

Alternance possible en 2<sup>ème</sup> année

Parcours mixte\*

# BTS

## Comptabilité et Gestion

En partenariat avec le CFA



Ce BTS est une formation professionnelle qui permet d'acquérir des compétences dans les domaines de la gestion comptable, fiscale et sociale, de l'analyse de la performance, et du système d'information et de gestion.



### OBJECTIFS - Être en capacité de :

- Traiter et contrôler des opérations comptables
- Produire et contrôler des données financières de fonctionnement
- Répondre aux obligations fiscales
- Gérer les relations sociales
- Fiabiliser l'information comptable
- Analyser l'activité et la situation financière



### PRÉ-REQUIS

Avoir validé un Bac STMG (notamment Gestion-Finance), Bac Général, Bac Professionnel AGOrA (de bon niveau)



### PUBLIC VISÉ

Toute personne souhaitant suivre cette formation et validant les pré-requis et conditions d'admission



### MÉTIERS VISÉS

Assistant comptable – Comptable – Gestionnaire de paie – Assistant contrôleur de gestion – Assistant en gestion financière et comptable



### POURSUITES D'ÉTUDES

Ecoles de commerce – Licences professionnelles – Universités – Poursuite d'études en 3<sup>ème</sup> année au Québec menant à un double diplôme (partenariat Le Likès - CEGEP de Gaspésie)



### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques – Mises en situations professionnelles – Réalisation de travaux collaboratifs – Travaux dirigés – Etudes de cas



### LIEU DE FORMATION

Le Likès La salle  
20 place de la Tourbie  
29000 Quimper



### COÛT DE LA FORMATION PAR AN

Enseignement supérieur 1103€  
Dans le cadre d'un contrat d'apprentissage, le coût de la formation est pris en charge par l'OPCO dont dépend l'entreprise d'accueil



### DURÉE DE LA FORMATION

2 ans  
Rentrée en septembre, fin de formation en juin.



### DIPLÔME VALIDÉ

BTS comptabilité et gestion – Fiche RNCP35521



### NIVEAU DE SORTIE

Bac + 2



### CONDITIONS D'ADMISSION

Statut scolaire :	Apprentissage :
Parcoursup	Dossier de candidature
	Entretien individuel



### ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

Enseignants de l'établissement



### STAGE Pour les étudiants en statut scolaire

1<sup>ère</sup> année : 6 semaines de stage  
2<sup>ème</sup> année : 4 semaines de stage



### RYTHME DE L'ALTERNANCE Pour les apprentis

3 jours en UFA / 2 jours en entreprise.  
En entreprise durant les vacances scolaires.  
Rythme adapté en fonction des besoins pédagogiques.



### HANDICAP

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Nous consulter pour définir les modalités de l'accueil.



Taux de réussite aux examens 2022-2023 pour les élèves du Likès suivant un BTS par alternance.

Formulaire de  
contact



# PROGRAMME DE FORMATION PAR BLOCS DE COMPÉTENCES

## BTS Comptabilité et Gestion

### Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales

- Analyse du système d'information comptable (SIC)
- Contrôle des documents commerciaux
- Enregistrement et suivi des opérations comptables relatives aux clients
- Production de l'information relative au risque client
- Enregistrement et suivi des opérations relatives aux fournisseurs
- Réalisation des rapprochements bancaires (comptabilité de trésorerie)

### Contrôle et production de l'information financière

- Conduite d'une veille réglementaire nécessaire à l'établissement des comptes
- Réalisation des travaux comptables relatifs à la constitution de l'entreprise et l'évolution du capital
- Réalisation des opérations d'inventaire
- Production des comptes annuels et des situations intermédiaires
- Suivi comptable des travaux relatifs à l'affectation des résultats
- Sauvegarde et archivage des documents comptables
- Production d'informations nécessaires à la consolidation

### Gestion des obligations fiscales

- Conduite de la veille fiscale
- Traitement des opérations relatives à la TVA
- Traitement des opérations relatives aux impôts directs
- Traitement des cas particuliers et autres impôts

### Gestion des relations sociales

- Conduite de la veille sociale
- Préparation des formalités administratives de gestion du personnel et information des salariés
- Gestion comptable de la paie et information des salariés

### Fiabilisation de l'information et du système d'Information comptable

- Recherche d'information
- Gérer les informations de l'organisation
- Contribuer à la qualité du système d'information

Épreuve écrite 4h30 et épreuve orale 30 min

### Analyse et prévision de l'activité

- Identification de la structure des coûts
- Calcul, contrôle et analyse des coûts de revient des activités, produits et services de l'organisation
- Prévision et suivi de l'activité
- Mise en place d'une gestion budgétaire
- Elaboration des tableaux de bord opérationnels

### Analyse de la situation financière

- Analyse de la performance de l'organisation
- Analyse de la rentabilité d'un investissement
- Analyse de l'équilibre financier de l'organisation
- Analyse de la trésorerie et de la solvabilité de l'organisation
- Analyse des modalités de financement
- Analyse dynamique des flux financiers

Épreuve orale 30 min

### Compétences transverses

- Culture générale et expression  
Épreuve écrite 4h
- Mathématiques appliquées  
2 épreuves écrites de 1h
- Culture économique, juridique et managériale  
Épreuve écrite 4h
- Langue vivante étrangère (Anglais)  
Épreuve orale 20 min

Parcours de professionnalisation  
Stage en entreprise ou alternance  
Epreuve orale 30 min