



GESTION DE LA PME

Le titulaire du BTS gestion de la PME est le collaborateur direct du dirigeant ou d'un cadre dirigeant d'une petite ou moyenne entreprise (5 à 50 salariés). Son travail se caractérise par une forte polyvalence à dominante administrative : gestion de la relation avec la clientèle et les fournisseurs, gestion et développement des ressources humaines, organisation et planification des activités (réunion, déplacements, événements...), gestion des ressources, pérennisation de l'entreprise, gestion des risques, communication globale. Il participe à ces activités en exerçant tout particulièrement des fonctions de veille, de suivi et d'alerte. Compte tenu de sa position d'interface interne et externe, il doit développer une forte dimension relationnelle.

+ OBJECTIFS DE LA FORMATION

Au terme de la formation, vous serez capable de :

- » Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME
- » Participer à la gestion des risques de la PME
- » Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME
- » Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME

+ CONTENU

- » Bloc 1 : Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME
- » Bloc 2 : Participer à la gestion des risques de la PME
- » Bloc 3 : Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME
- » Bloc 4 : Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME
- » Bloc 5 : Culture générale et expression
- » Bloc 6 : Culture économique, juridique et managériale
- » Bloc 7 : Langue Vivante

La formation n'est pas déclinable par blocs de compétences.

+ ORGANISATION



Lieu :
UFA Lycée Le Likès à Quimper



Dates du cycle en apprentissage :
Septembre 2024 à juin 2026



Durée* :
1350 heures en UFA
2080 heures en entreprise



Rythme d'alternance :
1 semaine en formation
2 semaines en entreprise

* Volume horaire indicatif pour l'intégralité du parcours de formation en apprentissage. La durée et le contenu sont personnalisés en fonction des acquis du candidat.

+ PUBLIC



Public :
» Toute personne éligible au contrat d'apprentissage (de 16 à 29 ans révolus)



Prérequis :
» Être titulaire d'un diplôme de niveau 4

+ ACCESSIBILITÉ

- » Formation ouverte et locaux accessibles aux personnes en situation de handicap
- » Les modalités et les moyens techniques peuvent être adaptés aux personnes en situation de handicap et font l'objet d'une étude avec le référent handicap du lycée Le Likès.



Frères des Écoles Chrétiennes

CONTACT

Laëtitia JEZEQUEL

Responsable des formations par alternance

Référente handicap

02 98 94 39 13

laetitia.jezequel@likes.org

20 place de la Tourbie
29000 QUIMPER

02 98 95 04 86

apprentissage.likes.org





CONTACT

Laëtitia JEZEQUEL

Responsable des formations par alternance

Référente handicap

02 98 94 39 13

laetitia.jezequel@likes.org

20 place de la Tourbie
29000 QUIMPER

02 98 95 04 86

apprentissage.likes.org

+ VALIDATION

- » Brevet de Technicien Supérieur Gestion de la PME, diplôme de niveau 5 délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche, inscrit au RNCP
- » Code RNCP : 38363 | Validité : 31/12/2027 | Code diplôme : 32031409

+ POURSUITE D'ÉTUDES & MÉTIERS

Poursuite d'études :

- » Licence professionnelle Gestion des Ressources Humaines
- » Licence professionnelle Management et Gestion des Organisations
- » Licence Administration Economique et Sociale

Métiers accessibles :

- » Assistant de direction, Assistant de gestion, Collaborateur, Secrétaire de direction

+ PARCOURS

- » Coursus de formation de 2 ans en apprentissage

+ FINANCEMENT

- » La formation est financée par l'OPCO (Opérateur de compétences) de l'entreprise d'accueil dans le cadre du contrat d'apprentissage
- » Aucun frais à la charge de l'apprenti

+ INSCRIPTION

- » Dossier de candidature : CV à jour, lettre de motivation, copie du dernier diplôme obtenu, copie des bulletins scolaires des 2 dernières années, copie de la Carte Nationale d'Identité, du Passeport ou du Titre de Séjour autorisant à travailler en France, en cours de validité
- » Entretien individuel
- » L'inscription définitive est validée par la signature d'un contrat d'apprentissage avec une entreprise d'accueil
- » Délai d'accès : ouverture des inscriptions en janvier et inscriptions possibles jusqu'au mois de septembre

+ MODALITÉS

Modalités pédagogiques :

- » Face à face, apports théoriques, applications pratiques, visites d'entreprise, mise en œuvre des savoirs et savoir-faire en entreprise, intervention de professionnels, temps de travail individuel, en sous-groupe et en groupe entier

Moyens techniques :

- » Salle de formation, salle informatique, centre de ressources

Modalités d'évaluation :

- » Avant la formation : étude de la candidature et entretien individuel préalables à l'admission
- » Pendant la formation : Contrôle en Cours de Formation (CCF), session d'examen terminale
- » Après la formation : enquête de satisfaction, enquête de suivi/insertion professionnelle

Modalités d'encadrement :

- » En charge de la formation : équipe d'enseignants et de formateurs expérimentés
- » En charge du suivi : formateur référent, référent handicap, maître d'apprentissage en entreprise

Modalités de suivi :

- » Entretiens individuels de suivi au cours de la formation
- » Entretiens tripartite de suivi en entreprise (apprenti, maître d'apprentissage et formateur référent)



L'Unité de Formation par Apprentissage (UFA) Lycée Le Likès est membre du CFA AREP 29.



Mise à jour : janvier 2024

UFA Lycée Le Likès | 20 place de la Tourbie 29000 QUIMPER | 02 98 95 04 86 | apprentissage.likes.org